

INFORMÁCIE O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

**Poskytnutie informácií prevádzkovateľom
podľa čl. 13 a čl. 14 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679
z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov
a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES
(všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“)**

Identifikačné a kontaktné údaje:

obchodné meno: **TEH SPED, s.r.o.**

sídlo: Borová 3175/1, 010 07 Žilina

IČO: 45 423 717

registrácia: obchodná spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu
Žilina, oddiel Sro, vložka č.: 52528/L

(ďalej ako „**TEH SPED**“ alebo „**prevádzkovateľ**“)

je spoločnosťou s ručením obmedzeným založenou podľa právneho poriadku SR, ktorej hlavným predmetom podnikania je poskytovanie colných služieb/export/import/zahraničný obchod – INTRASTAT, zastupovanie v colnom konaní, colná deklarácia vrátane súvisiacich činnosti.

Medzi hlavné ciele našej spoločnosti patrí aj dodržiavanie politiky ochrany osobných údajov. V tejto súvislosti prostredníctvom nášho webového sídla <https://www.colna-deklaracia.sk/> si plníme ako prevádzkovateľ našu informačnú povinnosť voči Vám ako dotknutým osobám.

Cieľom tohto dokumentu je poskytnúť Vám informácie o tom, aké osobné údaje spracúvame, ako s nimi zaobchádzame, na aké účely ich používame, komu ich môžeme poskytnúť, kde môžete získať informácie o Vašich osobných údajoch a uplatniť Vaše práva pri spracúvaní osobných údajov.

Pozorne si prečítajte tieto informácie prevádzkovateľa podľa čl. 13 a čl. 14 Nariadenia GDPR v spojení s § 19 a nasl. zákona o ochrane osobných údajov, aby ste zistili ako spracúvame Vaše osobné údaje. Vaše osobné údaje budú uchovávané a zálohované bezpečne, v súlade s našou bezpečnostnou politikou a s bezpečnostnou politikou našich sprostredkovateľov, a to len po dobu vyžadovanú príslušnými právnymi predpismi alebo potrebnú na uchovávanie pre účely preukázania splnenia našich zákonných a zmluvných povinností (zásada minimalizácie osobných údajov).

Ochrana osobných údajov našich klientov a iných fyzických osôb je pre nás dôležitá, a preto v maximálnej miere dbáme na súkromie dotknutých osôb a na ochranu ich osobných údajov.

Ďakujeme, že ste našim obchodným partnerom, klientom, návštevníkom našej webovej stránky, alebo máte záujem stať sa súčasťou tímu našej spoločnosti.

O Vašich osobných údajoch sme sa dozvedeli priamo od Vás, resp. od Vášho zástupcu prostredníctvom elektronickej komunikácie, Vašej spätnej väzby, ako aj osobných údajov, ktoré nám poskytnete telefonicky alebo e-mailom, na základe Vášho súhlasu s ich spracúvaním

na konkrétny účel, pri uzatváraní a v priebehu trvania zmluvy a pri plnení zmluvy, ako aj z verejne dostupných registrov, zoznamov, evidencií alebo internetových stránok. V prípade akýchkoľvek otázok ohľadom spracovania Vašich osobných údajov nás kontaktujte telefonicky na čísle: **+421 903 488 609**, e-mailom: spedition@teh-sped.sk alebo poštou na adrese nášho sídla: Borová 3175/1, 010 07 Žilina, resp. Mojš 182, 010 01 Žilina.

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

TEH SPED ako prevádzkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky, najmä nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (predtým a ďalej ako „**Nariadenie GDPR**“), zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré sa na nás vzťahujú (najmä § 78) (predtým a ďalej ako „**zákon o ochrane osobných údajov**“), ako aj ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.

Prevádzkovateľ neurčil na výkon dohľadu nad ochranou osobných údajov zodpovednú osobu, keďže nespracúva osobné údaje o dotknutých osobách v rozsahu podľa čl. 37 a nasl. Nariadenia GDPR, ktorý by si určenie zodpovednej osoby vyžadoval.

V prípadoch, kedy by malo dôjsť k cezhraničnému prenosu osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácii, bude informačná povinnosť voči príslušnej dotknutej osobe plnená dodatočne spolu s oznámením primeraných a vhodných záruk zaručujúcich bezpečnosť osobných údajov pri ich cezhraničnom prenose.

V prípade, že ide o tretie krajiny, ktoré nezaručujú primeranú úroveň ochrany osobných údajov, poskytujeme ďalšie záruky ochrany Vašich osobných údajov, a to

- štandardné zmluvné doložky ako súčasť zmluvy s obchodným partnerom z tretej krajiny,
- pri jednorazovom prenose alebo objektívnej nemožnosti štandardné zmluvné doložky použiť u príjemcu (iný poskytovateľ služieb) sa prenos vykonáva len podľa čl. 49 ods. 1 písm. b) a c) Nariadenia GDPR, tzn. prenos je nevyhnutný na plnenie zmluvy medzi dotknutou osobou a prevádzkovateľom alebo na vykonanie predzmluvných opatrení prijatých na žiadosť dotknutej osoby alebo prenos je nevyhnutný pre uzatvorenie alebo plnenie zmluvy uzatvorenej v záujme dotknutej osoby medzi prevádzkovateľom a inou fyzickou alebo právnickou osobou, alebo
- prenos je nevyhnutný na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: Bežné osobné údaje. Prevádzkovateľ nespracováva citlivé osobné údaje a ani osobitnú kategóriu osobných údajov.

Osobné údaje spracúvame primárne v elektronickej, avšak aj v listinnej forme. V tejto súvislosti dbáme na to, aby k osobným údajom mali prístup len poverení a vyškolení zamestnanci, a aby zachovávali mlčanlivosť o všetkých údajoch (osobných či iných), o ktorých sa dozvedeli pri výkone svojej práce. Nevyužívame prostriedky automatizovaného individuálneho rozhodovania (tzv. profilovanie).

Pravidelne kontrolujeme priebeh spracovania osobných údajov a v prípade uplynutia lehoty na spracovanie osobných údajov vykonáme likvidáciu a vymazanie Vašich osobných údajov.

Doba spracúvania a archivácie osobných údajov je stanovená platnými právnymi predpismi alebo súhlasom dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov.

Bezpečnosť Vašich osobných údajov je pre nás prvoradá. Za účelom zabezpečenia ochrany Vašich osobných údajov, prijali sme nasledovné organizačné, administratívne, technické a personálne bezpečnostné opatrenia:

- Pravidelné poučenia zamestnancov a ich preškolenie. S listinami, ktoré obsahujú osobné údaje môže nakladať len veľmi úzky okruh osôb, ktoré majú na to oprávnenie, t.j. poverené osoby.
- Rozdelenie kompetencií a predloženie pokynov k spracúvaniu osobných údajov.
- IT kontrola a pravidelné testovanie informačných systémov:
 - kontrola pravidelného zálohovania údajov,
 - kontrola zhody evidovaných prístupových práv so skutočným nastavením prístupových práv v systéme,
 - kontrola aktuálnosti antivírovej databázy,
 - prehliadka stavu softvéru na pracovných staniciach a serveroch,
 - kontrola bezpečného uloženia dokumentov obsahujúcich osobné údaje,
 - kontrola zabezpečenia počítača po opustení pracoviska,
 - kontrola aktualizácie IT systému.
- Heslová politika. Nakladanie s Vašimi osobnými údajmi je možné až po úspešnej identifikácii a autentifikácii oprávneného používateľa (zadanie správneho užívateľského mena a príslušného hesla). Jednu používateľskú identitu a príslušné heslo nesmie zdieľať viacero používateľov. Používateľ smie použiť na prihlásenie do systému len jemu pridelenú používateľskú identitu a heslo. Využívame viacstupňovú heslovú politiku.
- Antivírusový program, ktorý je nainštalovaný na všetkých staniciach (desktopy, notebooky, servery).
- Systém pre obnovenie dát (pravidelné zálohovanie dát). Vaše údaje sú spracúvané tak, aby mohli byť v prípade potreby obnovená ich pôvodná podoba na centrálnych serveroch.
- Vstup do priestorov prevádzkovateľa je dostatočne zabezpečený kódovacím systémom. Vstup do jednotlivých kancelárií je zabezpečený mechanickými zámkami na kľúč.

Akým spôsobom môže dotknutá osoba uplatniť svoje právo a aký je postup spoločnosti TEH SPED, pri napínaní práv dotknutej osoby?

Dotknutá osoba môže realizovať svoje práva podaním tlačiva „Uplatnenie si práva dotknutou osobou“ a to:

- poštovou zásielkou na adresu sídla prevádzkovateľa: Borová 3175/1, 010 07 Žilina, alebo na adresu: Mojš 182, 010 01 Žilina,
- e-mailom na: spedition@teh-sped.sk,
- telefonicky na čísle: +421 903 488 609,

Prevádzkovateľ je oprávnený požiadať v rámci overovania totožnosti o poskytnutie dodatočných informácií potrebných na potvrdenie totožnosti dotknutej osoby, ak má oprávnené pochybnosti o totožnosti fyzickej osoby podávajúcej žiadosť. Ak je žiadosť zjavne neopodstatnená alebo neprimeraná, najmä pri jej opakujúcej sa povahe, prevádzkovateľ môže odmietnuť konať na základe žiadosti dotknutej osoby, alebo môže požadovať primeraný poplatok zohľadňujúci administratívne náklady vynaložené na vybavenie žiadosti. V zmysle čl. 12 ods. 5 Nariadenia GDPR a § 29 ods. 5 Zákona sa informácie poskytujú BEZPLATNE za normálnych okolností.

TEH SPED poskytne dotknutej osobe informácie o postupe vybavenia jeho žiadosti a o opatreniach, ktoré sa prijali na základe jeho žiadosti podľa čl. 15 až 22 Nariadenia GDPR a podľa § 21 až 28 Zákona, bez zbytočného odkladu a v každom prípade do jedného mesiaca od doručenia žiadosti. Uvedené lehota sa môže v prípade potreby predĺžiť o ďalšie mesiace, pričom je potrebné zohľadniť komplexnosť žiadosti a počet žiadostí. Prevádzkovateľ je povinný o každom takomto predĺžení dotknutú osobu informovať v lehote jedného mesiaca od doručenia žiadosti spolu s dôvodmi zmeškania lehoty.

Ak dotknutá osoba podala žiadosť elektronickými prostriedkami, informácie sa podľa možnosti poskytnú elektronickými prostriedkami pokiaľ dotknutá osoba nepožiadala o iný spôsobom. V prípade ak prevádzkovateľ neprijal opatrenia na základe žiadosti dotknutej osoby, bezodkladne a najneskôr do jedného mesiaca od doručenia žiadosti informuje dotknutú osobu o dôvodoch nekonania a o možnosti podať sťažnosť dozornému orgánu a uplatniť súdny prostriedok nápravy v zmysle Nariadenia GDPR, resp. podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov v zmysle Zákona.

TEH SPED s.r.o. oznámi každému príjemcovi osobných údajov, ktorému boli osobné údaje poskytnuté, každú opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania osobných údajov uskutočnené podľa čl. 16,17 a čl.18 Nariadenia GDPR, alebo § 22,23 a 24 Zákona, pokiaľ sa to neukáže ako nemožné alebo si to nevyžaduje neprimerané úsilie. Prevádzkovateľ o týchto príjemcoch informuje dotknutú osobu ak to dotknutá osoba požaduje.

Akým spôsobom sa dotknutá osoba dozvie, že došlo k porušeniu ochrany osobných údajov?

V prípade porušenia ochrany osobných údajov, ktoré pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, TEH SPED s.r.o. bez zbytočného odkladu oznámi porušenie ochrany osobných údajov dotknutej osobe. Oznámenie dotknutej osobe obsahuje jasne a jednoducho formulovaný opis povahy porušenia ochrany osobných údajov a aspoň informácie a opatrenia v nasledovnom rozsahu:

- meno/názov a kontaktné údaje osoby zodpovednej za ochranu osobných údajov pôsobiacej v TEH SPED alebo iného kontaktného miesta, kde možno získať viac informácií,
- opis pravdepodobných následkov porušenia ochrany osobných údajov,
- opis opatrení prijatých alebo navrhovaných prevádzkovateľom s cieľom napraviť porušenie ochrany osobných údajov vrátane opatrení na zmiernenie nepriaznivých dôsledkov, ak je to potrebné. Toto oznámenie sa nevyžaduje v prípade, ak:

- o prevádzkovateľ prijal primerané technické a organizačné ochranné opatrenia a uplatnil ich na osobné údaje, ktorých sa porušenie ochrany osobných údajov týka,
- o prevádzkovateľ prijal následné opatrenia, ktorými zabezpečí, že vysoké riziko pre práva a slobody dotknutých osôb pravdepodobne už nebude mať dôsledky,
- o by to vyžadovalo neprimerané úsilie (v takom prípade prevádzkovateľ informuje verejnosť alebo prijme opatrenia na zabezpečenie toho, že dotknutá osoba bude informovaná rovnako efektívnym spôsobom).

Ako si plní prevádzkovateľ informačnú povinnosť vo vzťahu k dotknutým osobám?

Zásady spracúvania osobných údajov spravodlivo a transparentne si vyžadujú, aby dotknutá osoba bola informovaná o existencii spracovateľských operácií, a o účeloch spracúvania osobných údajov. Informácie súvisiace so spracúvaním osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby TEH SPED poskytuje dotknutej osobe v čase získavania osobných údajov od dotknutej osoby, alebo ak sa osobné údaje získali z iného zdroja, v primeranej lehote po získaní osobných údajov v súlade s Nariadením GDPR a Zákomom o ochrane osobných údajov.

Osobné údaje dotknutých osôb sú spracovávané v nasledovných informačných systémoch.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – súhlas dotknutej osoby pre uchovávanie životopisov po skončení výberového konania.

1. Spracúvané osobné údaje:

Nasledujúca tabuľka znázorňuje prehľad kategórií osobných údajov, ktoré sú od Vás získavané ako aj v každom prípade s tým súvisiace:

- Účely, na ktoré majú byť osobné údaje spracúvané a právny základ pre ich spracúvanie
- Prípadných príjemcov alebo kategórie príjemcov osobných údajov
- Dobu uchovávaní, alebo ak to nie je možné kritéria na určenie tejto doby

Osobný údaj	Účel spracúvania	Právny základ	Príjemcovia, kategória príjemcov	Doba uchovávaní
Titul, meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa bydliska, najvyššie dosiahnuté vzdelanie, údaje o priebehu doterajšej kariéry, osobné údaje týkajúce sa bezúhonnosti, kontaktné údaje v	Uloženie životopisu, motivačného listu do databázy uchádzačov o zamestnanie	Súhlas dotknutej osoby	Nie sú	Osobné údaje sa uchovávajú na dobu do odvolania alebo max. na dobu 12 mesiacov.

rozsahu telefónne číslo a e-mailová adresa				
--	--	--	--	--

2. Oprávnené záujmy prevádzkovateľa alebo tretej strany:

Pokiaľ je spracúvanie údajov z predchádzajúcej tabuľky nevyhnutné na účely ochrany oprávnených záujmov nás ako prevádzkovateľa alebo tretej strany, tak nasledujúci zoznam Vám poskytne prehľad oprávnených záujmov, pre účely ktorých vykonávame spracúvanie osobných údajov my alebo tretia strana.

Osobný údaj	Oprávnený záujem
-	-

3. Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácií

Prevádzkovateľ nezamýšľa preniesť spracúvané osobné údaje do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie.

4. Dotknutá osoba má okrem iného aj nasledovné práva:

- Právo požadovať od prevádzkovateľa prístup k osobným údajom týkajúcich sa dotknutej osoby podľa čl. 15 Nariadenia GDPR,
- Právo na opravu osobných údajov podľa čl. 16 Nariadenia GDPR,
- Právo na vymazanie osobných údajov podľa čl. 17 Nariadenia GDPR
- Právo podať sťažnosť dozornému orgánu podľa čl. 77 Nariadenia GDPR
- Právo podať návrh na začatie konania podľa ust. § 100 zákona.

Dotknutá osoba má tiež **PRÁVO NAMIETAŤ proti spracúvaniu osobných údajov**, ktoré sa jej týkajú.

V prípade takéhoto namietania, **prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať osobné údaje**, pokiaľ nepreukáže:

- nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby,
- dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

5. Informácie v zmysle čl. 13 ods. 2 písm. e) Nariadenia GDPR:

V súlade s vyššie uvedeným článkom Nariadenia GDPR je prevádzkovateľ povinný Vás informovať:

- či sa poskytovanie údajov vyžaduje na základe zákona alebo zmluvy, alebo sa vyžaduje pre uzavretie zmluvy,
- či ste povinný poskytnúť údaje, a
- aký možný dôsledok by nastal v prípade neposkytnutia údajov.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – monitorovanie kamerovým systémom

Osobné údaje ktoré sa budú spracúvať: Záznam z kamery, fotografia dotknutej osoby, ktorú je možné z kamerového záznamu vytvoriť.

Účel spracúvania osobných údajov: Ochrana majetku spoločnosti, zabezpečenie bezpečnosti zamestnancov, bezpečnosti klientov prichádzajúcich do priestoroch prevádzkovateľa, prevencia pred páchaním novej trestnej činnosti.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Oprávnený záujem prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa: ochrana majetku prevádzkovateľa a/alebo zaistenie bezpečnosti zamestnancov a klientov, odhaľovanie kriminality.

Kategória príjemcov: Policajný zbor SR, orgány činné v trestnom konaní (prokuratúra a súdy).

Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií: Nevykonáva sa.

Doba uchovávanía: 72 hodín, ak nie je záznam využitý pre účely trestného konania alebo konania o priestupkoch.

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie, obmedzenie spracúvania jej osobných údajov, právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Dotknutá osoba má tiež PRÁVO NAMIETAŤ proti spracúvaniu osobných údajov, ktoré sa jej týkajú. V prípade takéhto namietania, prevádzkovateľ nesmie ďalej spracúvať osobné údaje, pokiaľ nepreukáže: nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad záujmami, právami a slobodami dotknutej osoby, dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – oznamovanie protispoločenskej činnosti

Osobné údaje ktoré sa budú spracúvať: meno a priezvisko dotknutej osoby, adresa trvalého alebo iného pobytu oznamovateľa.

Účel spracúvania osobných údajov: príjem podnetov, šetrenie obsahu a vybavenie podnetu o protispoločenskej činnosti.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR s odkazom na zákon č. 54/2019 o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o doplnení niektorých zákonov.

Požiadavka na poskytovanie osobných údajov a možné následky ich neposkytnutia:

Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné plnenie povinností prevádzkovateľa, ktoré vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra SR, Inšpektorát práce, Nadriadený orgán štátnej správy.

Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií: Nevykonáva sa.

Doba uchovávanía: 5 rokov.

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie ak už nie sú potrebné pre účely na ktoré sa získali alebo inak spracúvali, obmedzenie spracúvania a právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – riešenie súdnych sporov a vymáhanie pohľadávok

Osobné údaje ktoré sa budú spracúvať: meno a priezvisko dotknutej osoby, adresa trvalého alebo iného pobytu, dátum narodenia/rodné číslo, iné identifikačné údaje.

Účel spracúvania osobných údajov: riešenie súdnych sporov, prehľad súdnych podaní na súd, výkon exekučných rozhodnutí, evidencia doručených súdnych rozhodnutí.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c / Nariadenia GDPR s odkazom na zák. č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok.

Požiadavka na poskytovanie osobných údajov a možné následky ich neposkytnutia: Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné plnenie povinností prevádzkovateľa, ktoré vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra SR, Nadriadený orgán štátnej správy, súdy, prokuratúra . Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií: Nevykonáva sa.

Doba uchovávanía: 5 rokov.

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie ak už nie sú potrebné pre účely na ktoré sa získali alebo inak spracúvali, obmedzenie spracúvania a právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – riešenie a vybavovanie sťažností

Osobné údaje ktoré sa budú spracúvať: meno a priezvisko dotknutej osoby, adresa trvalého alebo iného pobytu , dátum narodenia/rodné číslo, iné identifikačné údaje.

Účel spracúvania osobných údajov: príjem a vybavovanie sťažností, evidencia podaných sťažností u prevádzkovateľa, riešenie sťažností, oznámenia o výsledku šetrenia/preverovania sťažnosti, spôsob ukončenia sťažnosti.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c / Nariadenia GDPR s odkazom na zákon č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach v znení neskorších predpisov.

Požiadavka na poskytovanie osobných údajov a možné následky ich neposkytnutia: Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné plnenie povinností prevádzkovateľa, ktoré vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra SR, Nadriadený orgán štátnej správy, súdy, prokuratúra.

Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií: Nevykonáva sa.

Doba uchovávanía: 5 rokov.

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie ak už nie sú potrebné pre účely na ktoré sa získali alebo inak spracúvali, obmedzenie spracúvania a právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – personalistika, mzdy a vedenie účtovníctva

Účel spracúvania osobných údajov: Plnenie povinností prevádzkovateľa ako zamestnávateľa súvisiacich s pracovným pomerom alebo obdobným pracovným vzťahom napr. na základe pracovných zmlúv, dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru (ďalej len pracovnoprávne vzťahy), vrátane predzmluvných vzťahov, rokovania o zmene zmluvy a spracovanie pracovnej agendy prevádzkovateľa, ktorá obsahuje najmä osobné údaje súvisiace s kvalifikáciou, profesionálnymi skúsenosťami zamestnanca a údaje, ktoré môžu byť významné z hľadiska práce, ktorú má zamestnanec vykonávať, vykonáva alebo vykonával, najmä však:

- spracúvanie osobných údajov personálnej, pracovnej agendy dotknutých osôb v súlade s osobitnými zákonmi po dobu trvania pracovnoprávneho vzťahu za účelom vedenia personálnej a pracovnej agendy zamestnancov a uchovávanie týchto osobných údajov po dobu povinnej archivácie v zmysle osobitných zákonov,
- vedenie mzdovej agendy dotknutých osôb,
- vedenie evidencie dochádzky do práce, kontroly odpracovaného času, evidencie nároku na stravu, jej prevzatí a úhrade za stravu (stravné lístky, gastro-karty),
- spracovanie osobných údajov uchádzačov o zamestnanie, zaradenie uchádzača do evidencie záujemcov o zamestnanie pre posúdenie vhodnosti na danú pracovnú pozíciu,
- hodnotenie dotknutých osôb za účelom zabezpečenia efektívnej prevádzky prevádzkovateľa po dobu trvania pracovnoprávneho vzťahu,
- kopírovanie úradných dokladov s osobnými údajmi na základe osobitných zákonov a kopírovanie osobných dokladov na základe oprávneného záujmu prevádzkovateľa, ktoré je nevyhnutné spracúvať po dobu zapracovania osobných údajov do personálnej a mzdovej agendy,
- spracúvanie a poskytovanie osobných údajov dotknutých osôb v súlade s osobitnými zákonmi po dobu trvania pracovnoprávneho vzťahu za účelom vedenia agendy bezpečnosti práce (BOZP) (napr. poučenie z predpisov bezpečnosti práce) na základe

osobitných zákonov (zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci - § 17),

- spracúvanie dokladov o zdravotnej spôsobilosti (uložené v osobnom spise dotknutej osoby) za účelom zabezpečenia agendy bezpečnosti práce a zdravotnej služby podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších zákonov,
- spracovanie, postupovanie alebo zverejňovanie osobných údajov dotknutých osôb – zamestnancov v rozsahu titul, meno, priezvisko, pracovné zaradenie, služobné zaradenie, funkčné zaradenie, osobné číslo zamestnanca alebo zamestnanecké číslo zamestnanca, odborný útvar, miesto výkonu práce, telefónne číslo, adresu elektronickej pošty na pracovisko a identifikačné údaje zamestnávateľa za účelom plnenia pracovných a funkčných povinností dotknutej osoby,
- poskytovanie osobných údajov dotknutých osôb sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovním, daňovému úradu, inšpektorátu práce prípadne ďalším organizáciám (napr. doplnkovým dôchodkovým spoločnostiam, súdu a pod.) na základe osobitných zákonov,
- poskytovanie osobných údajov zamestnancov a osôb v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu školiacim organizáciám za účelom vydania potvrdenia, osvedčenia, certifikátu podľa príslušných osobitných zákonov alebo štandardov,
- poskytovanie osobných údajov zamestnancov a osôb v obdobnom pracovnoprávnom vzťahu zmluvným partnerom, sprostredkovateľom pre zabezpečenie povinností prevádzkovateľa,
- spracovanie a poskytovanie osobných údajov dotknutých osôb riadiacemu orgánu a platobnej jednotke v rozsahu podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a osobitných zákonov SR a EÚ na účely refundácie mzdových a personálnych výdavkov na základe súhlasu dotknutých osôb spracovanie osobných údajov - pracovné cesty za účelom evidencie služobných resp. pracovných ciest, vyplatenia cestovných náhrad podľa osobitných zákonov a za účelom refundácie vyúčtovaných cestovných náhrad v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, (cestovné príkazy vrátane príloh, prehľady o pracovných cestách, výpisy o úhrade cestovných náhrad),
- spracovanie výpisov z registra trestov (dotknuté osoby) za účelom ich predkladania v rámci verejného obstarávania na základe požiadavky verejného obstarávateľa podľa Zákona o verejnom obstarávaní,
- poskytovanie osobných údajov zmluvným partnerom za účelom účasti vo verejnej, obchodnej alebo inej súťaži za účelom preukázania odbornej spôsobilosti dotknutých osôb podľa Zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka, alebo podľa podkladov vyhlasovateľa súťaže. Spracúvanie dokladov o odborných spôsobilostiach dotknutých osôb za účelom ich postupovania tretím osobám (zmluvným partnerom, vyhlasovateľom súťaží, certifikačným organizáciám) pri predkladaní podkladov v rámci verejných a obchodných súťaží, v rámci preukázania spôsobilosti a činnosti Spoločnosti,
- oznámenie osobných údajov zamestnanca vyslaného na výkon prác pri poskytovaní služieb prevádzkovateľa podľa § 4, zákona č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb v znení neskorších zákonov,
- spracúvanie fotografie na zamestnaneckých kartách a v rámci dochádzkového systému prevádzkovateľa za účelom kontroly vstupu zamestnanca, evidencie dochádzky, odpracovaného času,

- poskytovanie benefitného programu zamestnancom v rámci oprávneného záujmu prevádzkovateľa,
- spracúvanie súkromného telefónneho čísla za účelom plnenia pracovných povinností v rámci oprávneného záujmu prevádzkovateľa,
- sledovanie efektivity práce zamestnanca pre výpočet výšky finančného ohodnotenia a zvýšenia motivácie v rámci oprávneného záujmu prevádzkovateľa/ na základe súhlasu dotknutej osoby,
- vedenie osobnej agendy zamestnancov v pracovnoprávnom pomere alebo inom obdobnom právnom vzťahu,
- spracúvania potrebných štatistických výkazov,
- komplexné zabezpečenie primárnej starostlivosti o zdravie zamestnancov na pracovisku v zmysle platnej legislatívy z dôvodu prevencie chorôb z povolania, pracovných úrazov a udržanie pracovnej a funkčnej spôsobilosti zamestnancov v priebehu ich zamestnania (práceschopnosti),
- vedenie agendy BOZP zamestnancov a požiarnej ochrany zamestnancov - komplexné zabezpečenie BOZP a PO a s tým súvisiace úkony ako vedenie evidencie a registrácie pracovných úrazov, ako aj evidencia z vykonaných kontrol dodržiavania predpisov BOZP, školení zamestnancov a podobne.

Právny základ spracúvania osobných údajov:

- čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR,
- § 13 ods. 1 písm. c) zákon o ochrane osobných údajov,
- zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení
- zákon č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (napr. § 231, § 232)
- zákon č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene zákona o poisťovníctve v znení neskorších predpisov (napr. § 24),
- zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov (napr. § 36, § 37, § 38, § 39),
- zákon č. 462/2003 Z. z. o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde v platnom znení,
- zákon č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 43/2004 Z. z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 725/2004 Z. z. o podmienkach prevádzky vozidiel v premávke na pozemných komunikáciách a o zmene a doplnení niektorých predpisov,
- zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 351/2015 Z. z. o cezhraničnej spolupráci pri vysielaní zamestnancov na výkon prác pri poskytovaní služieb v znení neskorších zákonov,
- ostatné všeobecne záväzné právne predpisy platné na území SR.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany: Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na účel oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany, a to: kopírovanie osobných dokladov za účelom zapracovania osobných údajov do personálnej a mzdovej agendy, poskytovanie benefitného programu zamestnancom v rámci oprávneného

záujmu prevádzkovateľa, spracúvanie súkromného tel. čísla a e-mailu za účelom plnenia pracovných povinností v rámci oprávneného záujmu prevádzkovateľa, sledovanie efektivity práce zamestnanca pre výpočet výšky finančného ohodnotenia a zvýšenia motivácie v rámci oprávneného záujmu prevádzkovateľa.

Identifikácia dotknutých osôb: Dotknuté osoby, o ktorých sa osobné údaje spracúvajú sú uchádzači o zamestnanie, zamestnanci, osoby pracujúce v rámci pracovnoprávneho vzťahu, manželia alebo manželky zamestnancov, vyživované deti zamestnancov, rodičia vyživovaných detí zamestnancov, blízke osoby, bývalí zamestnanci.

Rozsah spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, stav, osobné číslo, pracovná pozícia/zaradenie, fotografia, číslo občianskeho preukazu, osobné údaje o dosiahnutom vzdelaní, kvalifikáciách a absolvovaní kurzov, stupeň jazykových schopností a vedomostí, prípadne iných údajov o vzdelávaní a zvyšovaní kvalifikácie, ktoré sú potrebné na posúdenie alebo doloženie kvalifikácie, pre danú pracovnú pozíciu, pracovné hodnotenie, hodnotenie kvality práce, údaje o prídavkoch na deti, poistenie liečebných nákladov (európsky preukaz poistenca), údaje o dochádzke do práce, údaje o zaplatení poplatku za stravu, evidencia (údaje) o služobných cestách (cestovné náhrady), evidencia jász na služobných vozidlách, evidencia vodičov (karta vodiča, vodičský preukaz, kvalifikačná karta, zdravotná a psychologická spôsobilosť), osobné údaje týkajúce sa ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci, životopis (CV), pohlavie, podpis, osobné údaje z výpisu registra trestov, registrácia pracovných úrazov a chorôb z povolania, osobné údaje týkajúce sa platových náležitostí, daní a odvodov podľa osobitných zákonov, číslo telefónu a faxu, zrazené preddavky na daň a na nezdaniteľnú časť základu dane, nezdaniteľnú časť základu dane na manželku (manžela), zamestnanecká prémie a daňový bonus, ročné zúčtovanie, poistné na dôchodkové zabezpečenie, zdaniteľné príjmy, identifikačné číslo sociálneho zabezpečenia, adresa prechodného pobytu, ak ho dotknutá osoba má, príspevky na starobné dôchodkové sporenie, doba trvania pracovného pomeru, druh vykonávaných prác, údaje o poskytnutej mzde za vykonanú prácu, o poskytnutej náhrade mzdy a náhrade za čas pracovnej pohotovosti, o zrazených preddavkoch na daň z príjmov, údaje o poskytnutej mzde za vykonanú prácu, o poskytnutej náhrade mzdy a náhrade za čas pracovnej pohotovosti, o zrazených preddavkoch na daň z príjmov a o ďalších skutočnostiach, údaj o poskytnutí odchodného, údaje o bankovom účte, vymeriavací základ zdravotného poistenia, preddavok na zdravotné poistenie, iné odmeny za prácu, sumy postihnuté výkonom rozhodnutia nariadeným súdom alebo správnym orgánom, peňažné tresty a pokuty, ako aj náhrady uložené zamestnancovi vykonateľným rozhodnutím príslušných orgánov, neprávom prijaté sumy dávok sociálneho poistenia a dôchodkov starobného dôchodkového sporenia alebo ich preddavky, štátnych sociálnych dávok, ročný úhrn vyplateného dôchodku, údaje o pracovnej neschopnosti, údaje o dôležitých osobných prekážkach v práci, údaje o zmenenej pracovnej schopnosti, údaje o zamestnávateľoch, údaje o rodinných príslušníkoch v rozsahu meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, údaje o manželovi alebo manželke, deťoch, rodičoch detí v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, rodné číslo, adresa, názov pracoviska, druh práce, faktory práce a pracovného prostredia a výsledky posúdenia zdravotných rizík, údaje o vedení zamestnanca v evidencii nezamestnaných občanov, údaje o čerpaní materskej/otcovskej dovolenky a rodičovskej dovolenky.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ je oprávnený poskytnúť osobné údaje oprávneným subjektom ako sú inštitúcie a organizácie, ktorým spracúvanie povoľuje osobitný právny predpis, alebo zmluvným partnerom (najmä sprostredkovateľom), ktorí sa zmluvne zaviazali prijať primerané záruky zachovania ochrany spracúvaných osobných údajov, nasledovne: Úrad práce sociálnych vecí a rodiny, Sociálna poisťovňa, Zdravotné

poist'ovne, Daňový úrad, Doplnkové dôchodkové sporiťel'ne, Dôchodkové správcovské spoločnosti, Orgány verejnej moci na výkon kontroly, Exekútorské úrady, Orgány činné v trestnom konaní, Súdny, iné oprávnené subjekty podľa § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov. So súhlasom dotknutej osoby, alebo na jeho/jej príkaz môžu byť osobné údaje poskytnuté ďalším príjemcom.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané: Priamo od dotknutej osoby, alebo jej zástupcu (osobne, emailom, telefonicky, listinne).

Doba uchovávanía osobných údajov:

MZDOVÁ AGENDA	
Mzdové listy	50 rokov
Výplatné listiny	10 rokov
Rodinné prídavky a materské príspevky	5 rokov
Prehlásenia k dani zo mzdy	5 rokov
Zrážky zo mzdy	5 rokov
Podklady k mzdám	5 rokov
AGENDA ĽUDSKÝCH ZDROJOV	
Osobné spisy zamestnancov	70 rokov (od narodenia zamestnanca)
Evidencia zamestnancov	3 roky
Evidencia dochádzky	3 roky
Evidencia dovoleníek	3 roky
Popisy pracovných činností	5 rokov
Dohody o vykonaní práce	5 rokov
Dokumenty (dohody) o hmotnej zodpovednosti	3 roky (po strate platnosti)
Evidencia o preškolení a získaní odbornej kvalifikácie	10 rokov
Sociálna starostlivosť	5 rokov
Nemocenské poistenie – dávky, prihlášky, odhlášky, zmeny	10 rokov
Pracovná neschopnosť – evidencia, štatistika	5 rokov
Materská dovolenka a neplatené voľno – evidencia	5 rokov
Stravovanie zamestnancov – zabezpečenie	5 rokov
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci	5 rokov

Zmluvy týkajúce sa ochrany osobných údajov (napríklad servisné zmluvy, kde má servisná spoločnosť prístup k osobným údajom prevádzkovateľa, sprostredkovateľské zmluvy podľa § 34 ods. 3, 5 a 7 zákona o ochrane osobných údajov.	5 rokov (po strate platnosti)
Dokumenty používané pri ochrane osobných údajov (súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb, iné dokumenty).	Po dobu trvania účelu
Zápisy o porušení pracovnej disciplíny	3 roky po skončení pracovného pomeru s dotknutým zamestnancom
Protokoly o vyšetrowaní bezpečnostných incidentov so závermi o porušení pracovnej disciplíny dotknutého zamestnanca	4 roky po skončení pracovného pomeru s dotknutým zamestnancom
Kópie osobných dokladov	Doba nevyhnutná na zapracovanie osobných údajov do systému

Profilovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Doplňujúce informácie: Poskytnutie osobných údajov spracúvaných podľa Zákonníka práce a osobitných zákonov je zákonnou požiadavkou, resp. požiadavkou ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy. Dotknutá osoba má povinnosť poskytnúť osobné údaje, v prípade ich neposkytnutia prevádzkovateľ dotknutej osobe nezabezpečí uzatvorenie, či plnenie zmluvy.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – vedenie účtovníctva

Účel spracúvania osobných údajov: Spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb sa vykonáva za účelom spracovania účtovných dokladov dotknutých osôb pri zavedení a plnení predzmluvných a zmluvných vzťahov.

Zákonnosť spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú na základe článku 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú na základe: zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku účtovníctva a daní.

Zoznam osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú v nasledovnom rozsahu: meno a priezvisko zdaniteľnej osoby alebo názov zdaniteľnej osoby, adresa sídla/miesta podnikania, prevádzkarne, bydliska alebo adresa miesta, kde sa obvykle zdržiava, IČO, DIČ, IČ DPH, číslo bankového účtu v tvare IBAN, podpis.

Dotknuté osoby: Dotknutými osobami sú osoby, ktorým vznikla povinnosť uhradiť dodanú službu.

Lehoty uloženia osobných údajov: Lehota spracúvania osobných údajov potrebných pre spracovanie účtovnej agendy dotknutých osôb je 10 rokov.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa sa nevykonáva.

Postup osobných údajov dotknutých osôb do tretích krajín: Osobné údaje sa do tretích krajín neposkytujú.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia: Organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov sú spracované v interných predpisoch prevádzkovateľa. Bezpečnostné opatrenia sú vykonávané v oblastiach fyzickej a objektovej bezpečnosti, informačnej bezpečnosti, šifrovej ochrany informácií, personálnej, administratívnej bezpečnosti a ochrany citlivých informácií, s presne definovanými právomocami a povinnosťami uvedenými v bezpečnostnej politike.

Kategória osobných údajov: Bežné osobné údaje.

Zverejňovanie osobných údajov: Osobné údaje sa nezverejňujú.

Automatizované individuálne rozhodovanie a profilovanie: Pri spracúvaní osobných údajov na vyššie spomenuté účely nedochádza k automatizovanému individuálnemu rozhodovaniu a profilovaniu.

Sprostredkovateľ: Externá účtovná spoločnosť na základe čl. 28 Nariadenia GDPR. Iné oprávnené subjekty ako napr.: Daňový úrad podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty alebo iný oprávnený subjekt na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR.

Doplňujúce informácie: Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, aby prevádzkovateľ mohol splniť svoju zákonnú povinnosť na úseku účtovníctva a správy daní.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – Evidencia obchodných partnerov a externých subjektov

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania: Účelom spracúvania osobných údajov je vedenie evidencie dotknutých osôb obchodných partnerov a externých subjektov.

Osobné údaje spracúva prevádzkovateľ na základe § 13 ods. 1 písm. f) zákona o ochrane osobných údajov a čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia GDPR, ak je dotknutá osoba zamestnanec obchodného partnera.

Osobné údaje spracúva prevádzkovateľ na základe § 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov a čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR, ak je dotknutá osoba štatutárny orgán alebo osoba konajúca v mene obchodného partnera alebo externého subjektu.

Identifikácia spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb: Dotknuté osoby, o ktorých sa osobné údaje spracúvajú sú zamestnanci obchodných partnerov, štatutárny orgán, konatelia, členovia predstavenstva – teda osoby konajúce v mene obchodného partnera, príp. členovia dozornej rady, osoby oprávnené konať v technických činnostiach a externí poradcovia vrátane spolupracujúcich osôb.

Rozsah spracúvaných osobných údajov: bežné identifikačné osobné údaje, a to: titul, meno, priezvisko, adresa sídla/miesta podnikania, korešpondenčná adresa, pracovné

zaradenie, funkcia, osobné číslo zamestnanca alebo zamestnanecké číslo zamestnanca, telefónne číslo, e-mailová adresa elektronickej pošty, IBAN, údaje uvedené na vizitke. Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: Bežné osobné údaje.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ môže poskytnúť osobné údaje oprávneným subjektom ako sú inštitúcie a organizácie, ktorým spracúvanie povoľuje osobitný právny predpis, alebo zmluvným partnerom (najmä sprostredkovateľom), ktorí sa zmluvne zaviazali prijať primerané záruky zachovania ochrany spracúvaných osobných údajov, nasledovne: Iný oprávnený subjekt podľa všeobecne záväzného právneho predpisu v zmysle § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov a podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR. So súhlasom dotknutej osoby, alebo na jeho/jej príkaz môžu byť osobné údaje poskytnuté ďalším príjemcom.

Kategórie príjemcov: Kategórie príjemcov závisia od konkrétnych okolností zmluvy. Bežnými príjemcami sú advokátska kancelária, sprostredkovateľ financovania okresný úrad, iní obchodní partneri prevádzkovateľa.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané: Priamo od dotknutej osoby, alebo zamestnávateľa dotknutej osoby (osobne, emailom, telefonicky, listinne).

Doba uchovávanía osobných údajov: Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu, najviac však po dobu 10 rokov, alebo podľa doby uvedenej v zmluve.

Profílovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Doplňujúce informácie: Poskytnutie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou, spracovanie osobných údajov je nevyhnutné na účel plnenia zmluvných povinností. V prípade neposkytnutia osobných údajov nebude uzatvorený zmluvný vzťah s dotknutou osobou, alebo so spoločnosťou, ktorú zastupuje a v ktorej mene koná dotknutá osoba.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – Klienti prevádzkovateľa

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania: Účelom spracúvania osobných údajov je spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb s cieľom vedenia evidencie klientov v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR a § 13 ods. 1 písm. b) zákona o ochrane osobných údajov nevyhnutných na plnenie zmluvy s dotknutou osobou a opatrení pred uzatvorením zmluvy, ako aj počas celého kontraktačného procesu v súvislosti so poskytovaním colných služieb a asistencii v colnom konaní.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany sa nevykonáva.

Identifikácia spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb: Dotknuté osoby, o ktorých sa osobné údaje spracúvajú sú klienti prevádzkovateľa.

Rozsah spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa, adresa sídla/miesta podnikania telefónne číslo, e-mailová adresa,

údaje uvedené na vizitke klienta, IBAN, prípadne ďalšie osobné údaje nevyhnutné pre plnenie, alebo uzavretie zmluvy. Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: Bežné osobné údaje.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov: Kategórie príjemcov závisia od konkrétnych okolností zmluvy. Prevádzkovateľ môže poskytnúť osobné údaje oprávneným subjektom ako sú inštitúcie a organizácie, ktorým spracúvanie povoľuje osobitný právny predpis, alebo zmluvným partnerom (najmä sprostredkovateľom), ktorí sa zmluvne zaviazali prijať primerané záruky zachovania ochrany spracúvaných osobných údajov, nasledovne: Iný oprávnený subjekt podľa všeobecne záväzného právneho predpisu v zmysle § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov. So súhlasom dotknutej osoby, alebo na jeho/jej príkaz môžu byť osobné údaje poskytnuté ďalším príjemcom.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané: Priamo od dotknutej osoby, alebo jej zástupcu (osobne, emailom, telefonicky, listinne).

Doba uchovávanía osobných údajov: Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu, najviac však po dobu 10 rokov, alebo podľa doby uvedenej v zmluve.

Profílovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Doplňujúce informácie: Poskytnutie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou, resp. požiadavkou, ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy. Dotknutá osoba má povinnosť poskytnúť osobné údaje, v prípade ich neposkytnutia prevádzkovateľ dotknutej osobe nezabezpečí poskytnutie služby. V prípade, ak osobné údaje nebudú poskytnuté, zmluvu nebude možné uzatvoriť z dôvodu chýbajúcich náležitostí zmluvy (napr. absencie konajúcej osoby zmluvnej strany). V časti kedy sú v zmluve uvedené dotknuté osoby nad rámec nevyhnutných náležitostí zmluvy, napríklad pre potrebu komunikácie so zmluvnou stranou, je možné neposkytnúť tieto osobné údaje, to však môže viesť k sťaženiu plnenia zmluvy.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – Správa registratúry

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania:

Osobné údaje sa spracúvajú za účelom:

- a) archivovania dokumentov prevádzkovateľa v rámci správy registratúry,
- b) evidencie prijatej a odoslanej pošty v papierovej a elektronickej forme v rámci využívania štátnej webovej aplikácie www.slovensko.sk,
- c) prístupu k archívnym dokumentom.

Osobné údaje spomenuté v rámci účelov v bodoch a) – c) sa spracúvajú na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov:

- a) archivovanie dokumentov prevádzkovateľa v rámci správy registratúry podľa zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov,
- b) evidencia prijatej a odoslanej pošty v papierovej a elektronickej forme v rámci využívania štátnej webovej aplikácie www.slovensko.sk podľa zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej

podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente),

c) prístup k archívnym dokumentom podľa zákona č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany sa nevykonáva.

Identifikácia a rozsah spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb:

Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: Bežné osobné údaje.

a) Archivovanie dokumentov prevádzkovateľa v rámci správy registratúry: titul, meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby,

b) Evidencia prijatej a odoslanej pošty v papierovej a elektronickej forme v rámci využívania štátnej webovej aplikácie www.slovensko.sk: titul, meno, priezvisko, adresa fyzickej osoby alebo v prípade právnickej osoby – názov a adresa sídla, IČO

c) Prístup k archívnym dokumentom: meno, priezvisko, rodné číslo, adresa trvalého a prechodného pobytu, druh a číslo preukazu totožnosti (občiansky preukaz, cestovný doklad, osobná identifikačná karta alebo doklad o pobyte); údaje o požadovanom archívnom dokumente, ktoré sú známe a účel využitia; meno, priezvisko a adresa fyzickej osoby alebo názov, sídlo a identifikačné číslo právnickej osoby, na potreby ktorej žiada o prístup k archívnym dokumentom; vyhlásenie o tom, či je pôvodcom archívnych dokumentov, jeho právnym nástupcom alebo vlastníkom archívnych dokumentov.

Dotknuté osoby:

- a) štatutárny orgán a osoby, ktorých údaje sa nachádzajú v archíve;
- b) odosielatelia a prijímatelia korešpondencie;
- c) žiadateľ o prístup k archívnym dokumentom.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia príjemcov, kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (príslušný archív) podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Iný oprávnený subjekt podľa všeobecne záväzného právneho predpisu v zmysle § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov.

Doba uchovávanía osobných údajov/Lehoty uloženia osobných údajov:

Bežná korešpondencia - 2 roky,

Záznamy z pracovných stretnutí a pracovných ciest – 5 rokov,

Správa registratúry (evidenčné pomôcky, vyradovanie dokumentov a pod.) – 10 rokov,

Kniha došlej a odoslanej pošty – 2 roky,

Korešpondenčné údaje, ktoré sú súčasťou spisu klienta – 10 rokov.

Profílovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Doplňujúce informácie: Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou, aby prevádzkovateľ mohol splniť svoju zákonnú povinnosť pre účely registratúry.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – AML

Účel spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú za účelom predchádzania a odhaľovania legalizácie príjmov z trestnej činnosti a financovania terorizmu.

Zákonnosť spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracovávajú na základe zákonnej povinnosti podľa článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú na základe zákona č. 297/2008 Z.z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zoznam osobných údajov:

a) Pri fyzickej osobe: meno, priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu alebo iného pobytu, štátna príslušnosť, číslo dokladu totožnosti, pri podnikateľoch- zistenie adresy miesta podnikania, identifikačné číslo (ak bolo pridelené), označenie úradného registra alebo inej úradnej evidencie, v ktorej je tento podnikateľ zapísaný, a číslo zápisu do tohto registra alebo evidencie.

b) Pri právnickej osobe: názov a adresa sídla, identifikačné číslo, označenie úradného registra alebo inej úradnej evidencie, v ktorej je právnická osoba zapísaná a číslo zápisu do tohto registra alebo evidencie, a identifikácia fyzickej osoby, ktorá je oprávnená konať v mene právnickej osoby.

Pri osobe, ktorá je zastúpená na základe splnomocnenia, zistenie jej údajov podľa písmena a) alebo b) a zistenie údajov fyzickej osoby, ktorá je oprávnená konať v mene tejto právnickej osoby alebo fyzickej osoby v rozsahu údajov podľa písmena a).

c) Pri maloletom, ktorý nemá doklad totožnosti: zistenie mena, priezviska, rodného čísla alebo dátumu narodenia, ak rodné číslo nebolo pridelené, trvalého pobytu alebo iného pobytu, štátnej príslušnosti maloletého a jeho zákonného zástupcu.

Dotknuté osoby: Fyzické osoby, ktoré majú povinnosť identifikovať sa podľa zákona č. 297/2008 Z. z.

Lehoty uloženia osobných údajov: Údaje o konečnom užívateľovi výhod uchováva právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a účelové združenie majetku bez právnej subjektivity po dobu, počas ktorej má fyzická osoba postavenie konečného užívateľa výhod a po dobu ďalších piatich rokov od zániku tohto postavenia.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa sa nevykonáva.

Postup osobných údajov do tretích krajín: Osobné údaje sa do tretích krajín neposkytujú.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia: Organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov sú spracované v interných predpisoch prevádzkovateľa. Bezpečnostné opatrenia sú vykonávané v oblastiach fyzickej a objektovej bezpečnosti, informačnej bezpečnosti, šifrovej ochrany informácií, personálnej, administratívnej bezpečnosti

a ochrany citlivých informácií, s presne definovanými právomocami a povinnosťami uvedenými v bezpečnostnej politike.

Kategória osobných údajov: Bežné osobné údaje.

Zverejňovanie osobných údajov: Osobné údaje sa nezverejňujú.

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Iné oprávnené subjekty, ako napr. banka/pobočka zahraničnej banky alebo iná finančná inštitúcia na základe zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Orgány činné v trestnom konaní na základe zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky na základe zákona č. 297/2008 Z. z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Iný oprávnený subjekt na základe článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia GDPR.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – Evidencia cenových ponúk

Účel spracúvania osobných údajov: Vyhotovenie a zaslanie cenovej ponuky na základe dopytu dotknutých osôb.

Zákonnosť spracúvania osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú na základe článku 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia GDPR.

Zákonná povinnosť spracúvania osobných údajov: Spracúvanie osobných údajov sa na základe osobitého právneho predpisu nevykonáva.

Zoznam osobných údajov: Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: meno, priezvisko, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa, obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, email a telefónne číslo.

Dotknuté osoby: Dotknutými osobami sú osoby, ktoré kontaktovali prevádzkovateľa prostredníctvom formulára za účelom vyhotovenia cenovej ponuky.

Lehoty uloženia osobných údajov: Osobné údaje sa uchovávajú po dobu 5 rokov.

Oprávnený záujem prevádzkovateľa: Spracúvanie osobných údajov na základe oprávneného záujmu sa nevykonáva.

Postup osobných údajov do tretích krajín: Osobné údaje sa do tretích krajín neposkytujú.

Technické a organizačné bezpečnostné opatrenia: Organizačné a technické opatrenia na ochranu osobných údajov sú spracované v interných predpisoch prevádzkovateľa. Bezpečnostné opatrenia sú vykonávané v oblastiach fyzickej a objektovej bezpečnosti, informačnej bezpečnosti, šifrovej ochrany informácií, personálnej, administratívnej bezpečnosti a ochrany citlivých informácií, s presne definovanými právomocami a povinnosťami uvedenými v bezpečnostnej politike.

Kategória osobných údajov: Bežné osobné údaje.

Zverejňovanie osobných údajov: Osobné údaje sa nezverejňujú.

Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania: Automatizované individuálne rozhodovanie vrátane profilovania sa nevykonáva.

Iný oprávnený subjekt: Iný oprávnený subjekt - orgány verejnej moci, ktoré môžu prijať osobné údaje v rámci konkrétneho zisťovania v súlade s právom Únie alebo právom členského štátu, sa nepovažujú za príjemcov. Spracúvanie uvedených údajov uvedenými orgánmi verejnej moci sa uskutočňuje v súlade s uplatniteľnými pravidlami ochrany údajov v závislosti od účelov spracúvania. Osobné údaje v rozsahu vyžiadania od oprávneného subjektu (napr. Orgány činné v trestnom konaní v rámci vyšetrovania priestupkov alebo trestných činov).

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – Korporátna agenda prevádzkovateľa

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania: Účelom spracúvania osobných údajov je vedenie evidencie spoločníkov - akcionárov, členov dozornej rady a štatutárneho orgánu pre plnenie korporátnych povinností prevádzkovateľa.

Osobné údaje sa spracúvajú na základe nasledovných zákonov: zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, zákon č. 530/2003 Z.z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vrátane ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.

Oprávnené záujmy prevádzkovateľa, alebo tretej strany: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov prevádzkovateľa, alebo tretej strany sa nevykonáva.

Identifikácia spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb: Dotknuté osoby, o ktorých sa osobné údaje spracúvajú sú akcionári v spoločnosti prevádzkovateľa, členovia dozornej rady prevádzkovateľa, ako aj členovia štatutárneho orgánu tzv. predstavenstva prevádzkovateľa.

Rozsah spracúvaných osobných údajov: titul, meno, priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, miesto narodenia, podpis, štátna príslušnosť, štátne občianstvo, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, korešpondenčná adresa, telefónne číslo, e-mailová adresa, údaje o práve na vyplatenie podielu na zisku (dividendy) a na tantiémach a ďalšie finančné záležitosti, údaje o bankovom účte, číslo OP alebo pasu, ďalšie osobné údaje zistené alebo poskytnuté v priebehu účasti spoločníka/akcionára v spoločnosti prevádzkovateľa.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov: Prevádzkovateľ môže poskytnúť osobné údaje oprávneným subjektom ako sú inštitúcie a organizácie, ktorým spracúvanie povoľuje osobitný právny predpis, alebo zmluvným partnerom (najmä sprostredkovateľom), ktorí sa zmluvne zaviazali prijať primerané záruky zachovania ochrany spracúvaných osobných údajov, nasledovne: obchodný register podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a zákona č. 530/2003 Z.z. o obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Daňovému úradu podľa zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, Sociálnej poisťovni podľa zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákona č. 43/2004 Z.z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov, zdravotným poisťovniam podľa zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, dôchodkovým správcovským spoločnostiam podľa zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov, zákona č. 43/2004 Z.z. o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo inému oprávnenému subjektu podľa všeobecne záväzného právneho predpisu v zmysle § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov. So súhlasom dotknutej osoby, alebo na jeho/jej príkaz môžu byť osobné údaje poskytnuté ďalším príjemcom.

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané: Priamo od dotknutej osoby.

Doba uchovávanía osobných údajov: Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu, najviac však po dobu 5 rokov.

Profilovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Povinnosť poskytnutia osobných údajov: Poskytnutie osobných údajov je zákonnou požiadavkou/zmluvnou požiadavkou, resp. požiadavkou ktorá je potrebná na uzavretie zmluvy. Možnými následkami neposkytnutia osobných údajov je porušenie zákonných povinností zo strany prevádzkovateľa a s tým súvisiace možné následky pre práva dotknutej osoby podľa príslušných právnych predpisov platných na území SR.

Osobné údaje ktoré sa budú spracúvať: meno a priezvisko dotknutej osoby, rodné číslo, adresa trvalého alebo iného pobytu, sídlo spoločnosti v prípade právnických osôb alebo fyzických osôb podnikateľov, kontaktné údaje.

Účel spracúvania osobných údajov: colné konanie – postup pri zaobchádzaní s tovarom, konanie osôb pri dovoze, vývoze a tranzite tovaru.

Právny základ spracúvania osobných údajov: Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa podľa čl. 6 ods. 1 písm. c / Nariadenia GDPR s odkazom na zákon č. 199/2004 Z.z. Colný zákon.

Požiadavka na poskytovanie osobných údajov a možné následky ich neposkytnutia: Poskytovanie osobných údajov je zákonnou požiadavkou. Dotknutá osoba je povinná poskytnúť osobné údaje, v opačnom prípade nie je možné plnenie povinností prevádzkovateľa, ktoré vyplývajú z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

Kategória príjemcov: Ministerstvo vnútra SR, finančná správa, daňový úrad, colný úrad.

Prenos osobných údajov do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií: Nevykonáva sa.

Doba uchovávanía: v zmysle registratúrneho poriadku prevádzkovateľa.

Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania: Nevykonáva sa.

Práva dotknutej osoby: Dotknutá osoba má právo na prístup k osobným údajom, právo na ich opravu, vymazanie ak už nie sú potrebné pre účely na ktoré sa získali alebo inak spracúvali, obmedzenie spracúvania a právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

INFORMÁCIA O SPRACÚVANÍ OSOBNÝCH ÚDAJOV – propagácia činností Prevádzkovateľa tzv. marketing

Účel spracúvania osobných údajov a právny základ spracúvania: Účelom spracúvania osobných údajov je spracúvanie osobných údajov dotknutých osôb v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. a) Nariadenia GDPR a § 13 ods. 1 písm. a) a § 14 zákona o ochrane osobných údajov na základe súhlasu dotknutých osôb za účelom prezentácie/propagácie vlastnej činnosti prevádzkovateľa na sociálnych sieťach, webe prevádzkovateľa, zasielaním marketingových správ, noviniek a ponúk na účely informovania o službách prevádzkovateľa v rámci priameho marketingu. Ak dotknutá osoba dala súhlas na spracovanie osobných údajov, má právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať.

Oprávnené záujmy Prevádzkovateľa, alebo tretej strany: Spracúvanie osobných údajov za účelom oprávnených záujmov Prevádzkovateľa, alebo tretej strany sa nevykonáva.

Identifikácia spracúvaných osobných údajov dotknutých osôb: Osoby, ktoré udelili súhlas na spracúvanie osobných údajov.

Rozsah spracúvaných osobných údajov: titul, meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, korešpondenčná adresa, adresa sídla/miesta podnikania, pracovné zaradenie, telefónne číslo, e-mail, vyobrazenie podobizne prostredníctvom fotografie, zvukového alebo audiovizuálneho záznamu (video) na webovej lokalite prevádzkovateľa, virtuálnej/digitálnej vizitke prevádzkovateľa, zdieľanej firemnej aktivite Happy-Birthday, firemných súťažiach organizovaných prevádzkovateľom, darčekových poukážkach vydávaných prevádzkovateľom, sociálnych sieťach typu LinkedIn, Facebook, Instagram, ako aj v iných masovokomunikačných prostriedkoch a/alebo na internetových stránkach používaných prevádzkovateľom, v obchodných/marketingových ponukách prevádzkovateľa, vo firemnom informačnom newsletteri prevádzkovateľa a na propagačných letákoch alebo v iných propagačných materiáloch prevádzkovateľa. Osobné údaje sa spracúvajú v rozsahu: Bežné osobné údaje.

Identifikácia príjemcov, kategórie príjemcov: Kategórie príjemcov závisia od konkrétnych okolností. Ide o dodávateľov grafických a webových služieb, verejnosť, ktorej je adresovaný marketingový výstup (napr. zábery z teambuildingovej akcie, fotografia na webe a newsletteri prevádzkovateľa na propagovanie vlastnej činnosti a pod.).

Prenos osobných údajov do tretej krajiny/medzinárodnej organizácii: Prenos do tretích krajín, alebo medzinárodných organizácií sa nevykonáva.

Identifikácia zdroja, z ktorého boli osobné údaje získané: Priamo od dotknutej osoby, alebo jej zástupcu (osobne, emailom, telefonicky, listinne).

Doba uchovávanía osobných údajov: Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu podľa druhu marketingového média, alebo do doby kým dotknutá osoba neodvolá svoj súhlas, najviac však po dobu piatich rokov od poslednej poskytnutej služby. Prevádzkovateľ je povinný uchovávať trvanlivý nosič, na ktorom je zaznamenaný preukázateľný súhlas dotknutej osoby, po dobu najmenej 4 rokov od odvolania súhlasu dotknutou osobou.

Profilovanie: Prevádzkovateľ nespracúva osobné údaje profilovaním, ani obdobným spôsobom založenom na automatizovanom individuálnom rozhodovaní.

Doplňujúce informácie: Poskytovanie osobných údajov nie je zákonnou ani zmluvnou požiadavkou, ani požiadavkou potrebnou na uzatvorenie zmluvy. V prípade, ak osobné údaje

dotknutá osoba neposkytne a neudelí súhlas s ich spracovaním nebude môcť byť vyobrazená v marketingových materiáloch a v newsletteroch prevádzkovateľa a ani jej nebudú môcť byť zasielané marketingové ponuky, novinky a letáky prevádzkovateľa.

PRÁVA DOTKNUTÝCH OSÔB

Ako dotknutá osoba, t.j. osoba, ktorej osobné údaje naša spoločnosť ako prevádzkovateľ spracúva, máte najmä:

- **Právo odvolať súhlas so spracúvaním osobných údajov:** Ak o Vás naša spoločnosť spracúva osobné údaje na základe Vami udeleného súhlasu, podľa čl. 7 ods. 3 GDPR máte právo svoj súhlas kedykoľvek odvolať. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov uskutočnenom pred jeho odvolaním.
- **Právo na informácie a prístup k osobným údajom:** Podľa čl. 15 GDPR môžete požiadať našu spoločnosť o informácie o Vašich osobných údajoch, ktoré spracúvame. Najmä môžete získať informácie o účeloch spracovania, kategóriách dotknutých osobných údajov, kategóriách príjemcov, ktorým boli alebo budú poskytnuté Vaše osobné údaje, predpokladanej dobe uchovávaní, existencii práva na opravu, vymazanie, obmedzenie spracovania alebo práva namietať, práva podať sťažnosť dozornému orgánu, o zdroji získania Vašich osobných údajov, pokiaľ nie sú získané nami, o prenose do tretích krajín alebo medzinárodných organizácií a o existencii automatizovaného rozhodovania vrátane profilovania a, kde je to relevantné, zmysluplné informácie o použítom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu.

Právo na prístup k údajom zahŕňa nasledovné tri čiastkové práva:

- o **právo získať od našej spoločnosti potvrdenie** o tom, či naša spoločnosť spracúva Vaše osobné údaje a ak áno,
- o **právo na prístup k Vaším osobným údajom**, ktoré spracúvame, teda naša spoločnosť Vám poskytne kópiu Vašich osobných údajov (ako dotknutej osoby), ktoré spracúva. Za akékoľvek ďalšie kópie, o ktoré dotknutá osoba požiada, môže naša spoločnosť účtovať primeraný poplatok zodpovedajúci administratívnym nákladom. Žiadosť môžete podať akýmkoľvek spôsobom. Ak dotknutá osoba podala žiadosť elektronickými prostriedkami, informácie sa poskytnú v bežne používanej elektronickej podobe. Môžete však požiadať aj o iný spôsob sprístupnenia;
- o **právo na súvisiace informácie**, ktoré zahŕňa najmä:
 - o právo na informáciu o účeloch spracúvania,
 - o právo na informáciu o kategóriách dotknutých osobných údajov,
 - o právo na informáciu o príjemcoch alebo kategóriách príjemcov, ktorým boli alebo budú osobné údaje poskytnuté, najmä informácia o príjemcoch v tretích krajinách alebo v rámci medzinárodných organizácií,
 - o právo na informáciu o predpokladanej dobe uchovávaní osobných údajov, a v prípade, ak to nie je možné, aspoň kritéria na jej určenie,
 - o právo požadovať od prevádzkovateľa opravu osobných údajov týkajúcich sa dotknutej osoby alebo ich vymazanie alebo obmedzenie spracúvania a právo namietať proti takémuto spracúvaniu,
 - o právo podať sťažnosť dozornému orgánu,

- právo na akékoľvek dostupné informácie o zdroji osobných údajov, z ktorého sa osobné údaje získali, ak sa nezískali od dotknutej osoby, v prípade automatizovaného rozhodovania, vrátane profilovania (podľa článku 22 ods. 1 a 4 GDPR) - právo na zmysluplné informácie o použítom postupe, ako aj význame a predpokladaných dôsledkoch takéhoto spracúvania pre dotknutú osobu, ak sa osobné údaje prenášajú do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie, dotknutá osoba má právo byť informovaná o primeraných zárukách (podľa článku 46 GDPR) týkajúcich sa prenosu.
- **Právo na opravu:** Podľa čl. 16 GDPR môžete našu spoločnosť hneď požiadať o opravu Vašich nesprávnych osobných údajov alebo o doplnenie Vašich neúplných osobných údajov.
- **Právo na výmaz tzv. právo na „zabudnutie“:** Podľa čl. 17 GDPR môžete požiadať našu spoločnosť o vymazanie Vašich osobných údajov, ak je splnený niektorý z dôvodov:
 - osobné údaje už nie sú potrebné na účely, na ktoré sa získavali alebo inak spracúvali,
 - dotknutá osoba odvolá súhlas so spracúvaním osobných údajov, ktorý udelila podľa článku 6 ods. 1 písm. a) alebo článku 9 ods. 2 písm. a) GDPR, na základe ktorého sa spracúvanie vykonáva, ak neexistuje iný právny základ pre spracúvanie,
 - dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu (podľa článku 21 ods. 1 GDPR) a nad jej právami neprevažujú žiadne oprávnené záujmy na spracúvanie alebo dotknutá osoba namieta voči spracúvaniu podľa článku 21 ods. 2 GDPR,
 - osobné údaje sa spracúvali nezákonne,
 - osobné údaje musia byť vymazané, aby sa splnila zákonná povinnosť podľa práva Európskej únie alebo práva členského štátu, ktorému prevádzkovateľ podlieha (prevádzkovateľ teda osobné údaje vymaže, ak mu to ukladajú takéto právne predpisy),
 - osobné údaje sa získavali v súvislosti s ponukou služieb informačnej spoločnosti podľa článku 8 ods. 1 GDPR.
- Právo na výmaz nemáte,** ak je spracúvanie osobných údajov potrebné:
 - pre určenie, výkon alebo obhajobu právnych nárokov,
 - na výkon práva na slobodu prejavu a informácie,
 - pre splnenie zákonnej povinnosti vyplývajúcej z práva Európskej únie alebo z práva Slovenskej republiky alebo na plnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci, ktorou sme poverení;
 - z dôvodu verejného záujmu v oblasti verejného zdravia,
 - na účely archivácie vo verejnom záujme, na účely vedeckého či historického výskumu či na štatistické účely, ak je pravdepodobné, že by právo na vymazanie znemožnilo alebo vážne ohrozilo plnenie cieľov uvedeného spracúvania.
- **Právo na obmedzenie spracúvania:** Podľa čl. 18 GDPR, v zákonom stanovených prípadoch máte právo od nás žiadať, aby sme prestali spracúvať Vaše osobné údaje, napr. ak namietate správnosť osobných údajov, ktoré o Vás máme, avšak len počas obdobia umožňujúceho nám overiť správnosť Vašich osobných údajov, napr. namietate proti spracúvaniu osobných údajov automatizovaným rozhodovaním alebo spracúvanie Vašich osobných údajov je v rozpore s GDPR

a zákonom o ochrane osobných údajov a namietate vymazanie Vašich osobných údajov, pričom namiesto toho žiadate obmedzenie ich použitia alebo namietate výmaz Vašich osobných údajov, ktoré my ako dodávateľ už nepotrebujeme a chceme ich vymazať, avšak potrebujete ich vy, napríklad v prebiehajúcim súdnom konaní.

- **Právo na prenosnosť:** Podľa čl. 20 GDPR máte právo získať od nás Vaše osobné údaje, ktoré ste nám predtým poskytli, v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte a právo požadovať, aby sme Vaše osobné údaje preniesli ďalšiemu prevádzkovateľovi za splnenia zákonných podmienok; uplatnením tohto práva nie je dotknuté Vaše právo na vymazanie osobných údajov dodávateľom. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe Zmluvy, ktorej ste zmluvnou stranou. Právo na prenosnosť sa neuplatní na spracúvanie na plnenie úlohy realizovanej vo verejnom záujme alebo pri výkone verejnej moci.
- **Právo namietat' proti spracúvaniu osobných údajov:** Ak naša spoločnosť ako prevádzkovateľ spracúva Vaše osobné údaje na základe oprávneného záujmu, podľa čl. 21 GDPR máte právo namietat' voči takémuto spracúvaniu a naša spoločnosť ďalej nebude môcť osobné údaje na základe oprávneného záujmu spracúvať, pokiaľ nepreukáže nevyhnutné oprávnené dôvody na spracúvanie, ktoré prevažujú nad Vašimi záujmami, právami a slobodami alebo dôvody na preukazovanie, uplatňovanie alebo nárokov.
- **Právo podať sťažnosť:** Podľa čl. 77 GDPR máte právo podať sťažnosť Úradu na ochranu osobných údajov, so sídlom Hraničná 4826/12, 820 07 Bratislava, Slovenská republika, ak sa domnievate, že došlo k porušeniu Vašich práv v súvislosti so spracúvaním osobných údajov (informácie o Úrade na ochranu osobných údajov a postupe podávania sťažností nájdete na <https://dataprotection.gov.sk/uouu/sk>).

V prípade akýchkoľvek otázok ohľadom spracovania Vašich osobných údajov nás kontaktujte telefonicky na čísle: **+421 903 488 609**, e-mailom: spedition@teh-sped.sk alebo poštou na adrese nášho sídla: Borová 3175/1, 010 07 Žilina, resp. Mojš 182, 010 01 Žilina.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIE

Informácie týkajúce sa spracúvania osobných údajov, ktoré Vám musíme poskytnúť, môžu podliehať zmenám alebo už nemusia byť aktuálne. Z tohto dôvodu si vyhradzuje právo tento dokument kedykoľvek a v akomkoľvek potrebnom rozsahu upravovať, meniť a dopĺňať. Znenie tohto dokumentu je naša spoločnosť oprávnená zmeniť a aktualizovať podľa potreby najmä za účelom zapracovania legislatívnych zmien či zmien účelu a prostriedkov spracúvania osobných údajov. Vaše práva vyplývajúce z predmetných zásad alebo príslušných právnych predpisov však nebudú obmedzené. V prípade, že sa tieto podmienky podstatne menia, upozorníme Vás na túto zmenu napr. všeobecným oznámením na našej webovej stránke alebo špecifickým oznámením prostredníctvom e-mailu.

Tento dokument nadobúda platnosť dňom jeho zverejnenia na tejto webovej lokalite, t.j. dňa 28.05.2024.

Prevádzkovateľ:

TEH SPED, s.r.o.
Katarína Hrušková
konateľ